**проект**

**Р о с с и й с к а я Ф е д е р а ц и я**

**Иркутская область**

**Муниципальное образование «Тайшетский район»**

**Разгонское муниципальное образование**

**Дума Разгонского муниципального образования**

**РЕШЕНИЕ**

**« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. № \_\_\_\_\_\_\_**

Об утверждении Положения о порядке проведения

собраний, митингов, демонстраций, шествий

и пикетирований на территории Разгонского

муниципального образования Тайшетского района

Иркутской области

В соответствии с Федеральным [законом](http://lawru.info/dok/2004/06/19/n77536.htm) от 19.06.2004 N 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях", в целях регулирования порядка проведения митингов, уличных шествий и пикетирований на территории Разгонского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области, для обеспечения правопорядка и общественной безопасности в период подготовки и проведения массовых мероприятий, руководствуясь Уставом Разгонского муниципального образования, Дума Разгонского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке проведения собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований на территории Разгонского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газете " Вестник Разгонского муниципального образования" и разместить на официальном сайте администрации Разгонского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

4. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Разгонского

муниципального образования,

председатель Думы Разгонского

муниципального образования В.Н.Кустов

 Приложение

к решению Думы Разгонского

муниципального образования

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г. №\_\_\_\_\_

**Положение**

**о порядке проведения собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований на территории Разгонского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований на территории Разгонского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области.

Используются следующие основные понятия:

1) **публичное мероприятие** - открытая, мирная, доступная каждому, проводимая в форме собрания, митинга, демонстрации, шествия или пикетирования либо в различных сочетаниях этих форм акция, осуществляемая по инициативе граждан Российской Федерации, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, в том числе с использованием транспортных средств. Целью публичного мероприятия является свободное выражение и формирование мнений, а также выдвижение требований по различным вопросам политической, экономической, социальной и культурной жизни страны и вопросам внешней политики;

2) **собрание** - совместное присутствие граждан в специально отведенном или приспособленном для этого месте для коллективного обсуждения каких-либо общественно значимых вопросов;

3) **митинг** - массовое присутствие граждан в определенном месте для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера;

4) **демонстрация** - организованное публичное выражение общественных настроений группой граждан с использованием во время передвижения в том числе на транспортных средствах, плакатов, транспарантов и иных средств наглядной агитации;

5) **шествие** - массовое прохождение граждан по заранее определенному маршруту в целях привлечения внимания к каким-либо проблемам;

6) **пикетирование** - форма публичного выражения мнений, осуществляемого без передвижения и использования звукоусиливающих технических средств путем размещения у пикетируемого объекта одного или более граждан, использующих плакаты, транспаранты и иные средства наглядной агитации , а также быстровозводимые сборно-разборные конструкции;

7) **уведомление о проведении публичного мероприятия** - документ, посредством которого органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органу местного самоуправления в порядке, установленном Федеральным [законом](http://lawru.info/dok/2004/06/19/n77536.htm) "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях", сообщается информация о проведении публичного мероприятия в целях обеспечения при его проведении безопасности и правопорядка;

8) **регламент проведения публичного мероприятия** - документ, содержащий повременное расписание (почасовой план) основных этапов проведения публичного мероприятия с указанием лиц, ответственных за проведение каждого этапа, а в случае, если публичное мероприятие будет проводиться с использованием транспортных средств, информацию об использовании транспортных средств;

9) **территории, непосредственно прилегающие к зданиям и другим объектам**, - земельные участки, границы которых определяются решениями органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органов местного самоуправления в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере землеустройства, землепользования и градостроительства.

**2. Организатор публичного мероприятия**.

2.1. Организатор публичного мероприятия обязан:

1) подать в администрацию Разгонского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области уведомление о проведении публичного мероприятия;

2) не позднее чем за три дня до дня проведения публичного мероприятия (за исключением собрания и пикетирования, проводимого одним участником) информировать администрацию Разгонского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области в письменной форме о принятии (непринятии) его предложения об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия, указанных в уведомлении о проведении публичного мероприятия;

3) обеспечение соблюдения условий проведения публичного мероприятия, указанных в уведомлении о проведении публичного мероприятия или измененных в результате согласования с администрацией Разгонского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области ;

4) требовать от участников публичного мероприятия соблюдения общественного порядка и регламента проведения публичного мероприятия. Лица, не подчинившиеся законным требованиям организатора публичного мероприятия, могут быть удалены с места проведения данного публичного мероприятия;

5) обеспечивать в пределах своей компетенции общественный порядок и безопасность граждан при проведении публичного мероприятия, а в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](http://lawru.info/dok/2004/06/19/n77536.htm) "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях", выполнять эту обязанность совместно с уполномоченным представителем администрации Разгонского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области и уполномоченным представителем органа внутренних дел, выполняя при этом все их законные требования;

6) приостанавливать публичное мероприятие или прекращать его в случае совершения его участниками противоправных действий;

7) обеспечивать соблюдение установленной администрацией Разгонского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области нормы предельной заполняемости территории (помещения) в месте проведения публичного мероприятия;

8) обеспечивать сохранность зеленых насаждений, помещений, зданий, строений, сооружений, оборудования, мебели, инвентаря и другого имущества в месте проведения публичного мероприятия;

9) довести до сведения участников публичного мероприятия требование уполномоченного представителя администрации Разгонского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области о приостановлении или прекращении публичного мероприятия;

10) иметь отличительный знак организатора публичного мероприятия. Уполномоченное им лицо также обязано иметь отличительный знак.

2.2. Организатор публичного мероприятия не вправе проводить его, если уведомление о проведении публичного мероприятия не было подано в срок либо если с администрацией Разгонского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области не было согласовано изменение по их мотивированному предложению места и (или) времени проведения публичного мероприятия.

**3. Участники публичного мероприятия**.

3.1. Участниками публичного мероприятия признаются граждане, члены политических партий, члены и участники других общественных объединений и религиозных объединений, добровольно участвующие в нем.

3.2. Участники публичного мероприятия имеют право:

1) участвовать в обсуждении и принятии решений, иных коллективных действиях в соответствии с целями публичного мероприятия;

2) использовать при проведении публичного мероприятия различную символику и иные средства публичного выражения коллективного или индивидуального мнения, а также средства агитации, не запрещенные законодательством Российской Федерации;

3) принимать и направлять резолюции, требования и другие обращения граждан в органы государственной власти и органы местного самоуправления, общественные и религиозные объединения, международные и иные органы и организации.

3.2. Во время проведения публичного мероприятия его участники обязаны:

1) выполнять все законные требования организатора публичного мероприятия, уполномоченных им лиц, уполномоченного представителя администрации Разгонского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области и сотрудников органов внутренних дел;

2) соблюдать общественный порядок и регламент проведения публичного мероприятия;

3) соблюдать требования по обеспечению транспортной безопасности и безопасности дорожного движения, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, если публичное мероприятие проводится с использование транспортных средств.

**4. Уведомление о проведении публичного мероприятия**.

4.1. Уведомление о проведении публичного мероприятия (за исключением собрания и пикетирования, проводимого одним участником) подается его организатором в письменной форме в администрацию Разгонского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области в срок не ранее 15 и не позднее 10 дней до дня проведения публичного мероприятия. При проведении пикетирования группой лиц пикетирования, осуществляемого одним участником с использованием быстровозводимой сборно-разборной конструкции, создающей препятствия для движения пешеходов и транспортных средств, уведомление о проведении публичного мероприятия может подаваться в срок не позднее трех дней до дня его проведения, а если указанные дни совпадают с воскресеньем и (или) нерабочим праздничным днем ( нерабочими праздничными днями),- не позднее четырех дней до дня его проведения, Если срок подачи уведомления о проведении публичного мероприятия полностью совпадает с нерабочими праздничными днями. уведомление может быть подано в последний рабочий день, предшествующий нерабочим праздничным дням. .Уведомление о пикетировании, осуществляемом одним участником, не требуется , за исключением случая, если этот участник предполагает использовать быстровозводимую сборно-разборную конструкцию. Минимальное допустимое расстояние между лицами, осуществляющими указанное пикетирование, определяется законом Российской Федерации, Указанное минимальное расстояние не может быть более пятидесяти метров. Совокупность актов пикетирования, осуществляемого одним участником, объединенных единым замыслом и общей организацией. Может быть признан решением суда по конкретному гражданину, административному или уголовному делу одним публичным мероприятием

 4.2. В уведомлении о проведении публичного мероприятия указываются:

1) цель публичного мероприятия;

2) форма публичного мероприятия;

3) место (места) проведения публичного мероприятия, маршруты движения участников, а в случае, если публичное мероприятие будет проводиться с использованием транспортных средств, информация об использовании транспортных средств;

4) дата, время начала и окончания публичного мероприятия;

5) предполагаемое количество участников публичного мероприятия;

6) формы и методы обеспечения организатором публичного мероприятия общественного порядка, организации медицинской помощи, намерение использовать звукоусиливающие технические средства при проведении публичного мероприятия;

7) фамилия, имя, отчество либо наименование организатора публичного мероприятия, сведения о его месте жительства или пребывания либо о месте нахождения и номер телефона;

8) фамилии, имена и отчества лиц, уполномоченных организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по организации и проведению публичного мероприятия;

9) дата подачи уведомления о проведении публичного мероприятия.

4.3. Уведомление о проведении публичного мероприятия в соответствии с принципами законности и добровольности участия в публичном мероприятии подписывается организатором публичного мероприятия и лицами, уполномоченными организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по его организации и проведению.

**5. Место и время проведения публичного мероприятия**.

5.1. Публичное мероприятие может проводиться в любых пригодных для целей данного мероприятия местах, если его проведение не создает угрозы обрушения зданий и сооружений или иной угрозы безопасности участников данного публичного мероприятия.

5.2. Места проведения публичного мероприятия устанавливаются распоряжением администрации Разгонского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области.

5.3. Публичное мероприятие не может начинаться ранее 7 часов и заканчиваться позднее 23 часов текущего дня по местному времени.

**6. Обязанности администрации Разгонского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области**.

6.1. Администрация Разгонского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области после получения уведомления о проведении публичного мероприятия обязана:

1) документально подтвердить получение уведомления о проведении публичного мероприятия, указав при этом дату и время его получения;

2) довести любым доступным способом (письменно под роспись, факсимильной связью, письмом или телеграммой с уведомлением либо устно по контактному телефону) до сведения организатора публичного мероприятия в течение трех дней со дня получения уведомления (а при подаче уведомления о проведении пикетирования группой лиц менее чем за пять дней до дня его проведения - в день его получения) обоснованное предложение об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия, а также предложения об устранении организатором публичного мероприятия несоответствия указанных в уведомлении целей, форм и иных условий проведения публичного мероприятия требованиям Федерального [закона](http://lawru.info/dok/2004/06/19/n77536.htm) от 19.06.2004 N 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях" и настоящего Положения;

3) в зависимости от формы публичного мероприятия и количества его участников назначить своего уполномоченного представителя в целях оказания организатору публичного мероприятия содействия в проведении данного публичного мероприятия в соответствии с требованиями Федерального [закона](http://lawru.info/dok/2004/06/19/n77536.htm) от 19.06.2004 N 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях". Назначение уполномоченного представителя оформляется письменным распоряжением, которое заблаговременно направляется организатору публичного мероприятия;

4) довести до сведения организатора публичного мероприятия информацию об установленной норме предельной заполняемости территорий (помещений) в месте проведения публичного мероприятия;

5) обеспечить в пределах своей компетенции совместно с организатором публичного мероприятия и уполномоченным представителем органа внутренних дел общественный порядок и безопасность граждан при проведении публичного мероприятия, а также оказание им при необходимости неотложной медицинской помощи;

6) информировать о вопросах, явившихся причинами проведения публичного мероприятия, органы местного самоуправления, которым данные вопросы адресуются;

7) при получении сведений о проведении публичного мероприятия на трассах проезда и в местах постоянного или временного пребывания объектов государственной охраны, определенных Федеральным [законом](http://lawru.info/dok/1996/05/27/n106830.htm) от 27 мая 1996 года N 57-ФЗ "О государственной охране", своевременно информировать об этом соответствующие федеральные органы государственной охраны.

6.2. В случае если информация, содержащаяся в тексте уведомления о проведении публичного мероприятия, и иные данные дают основания предположить, что цели запланированного публичного мероприятия и формы его проведения не соответствуют действующему законодательству Российской Федерации, администрация Разгонского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области незамедлительно доводит до сведения организатора публичного мероприятия письменное мотивированное предупреждение о том, что организатор, а также иные участники публичного мероприятия в случае указанных несоответствия и (или) нарушения при проведении такого мероприятия могут быть привлечены к ответственности в установленном порядке.

**7. Права и обязанности уполномоченного представителя администрации Разгонского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области**.

7.1. Уполномоченный представитель администрации имеет право:

1) требовать от организатора публичного мероприятия соблюдения порядка его организации и проведения;

2) принимать решение о приостановлении или прекращении публичного мероприятия в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным [законом](http://lawru.info/dok/2004/06/19/n77536.htm) от 19.06.2004 N 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях".

7.2. Уполномоченный представитель администрации обязан:

1) присутствовать на публичном мероприятии;

2) оказывать организатору публичного мероприятия содействие в его проведении;

3) обеспечивать совместно с организатором публичного мероприятия и уполномоченным представителем органа внутренних дел общественный порядок и безопасность граждан, а также соблюдение законности при его проведении.

**8. Основания и порядок прекращения публичного мероприятия**.

8.1. Основаниями прекращения публичного мероприятия являются:

1) создание реальной угрозы для жизни и здоровья граждан, а также для имущества физических и юридических лиц;

2) совершение участниками публичного мероприятия противоправных действий и умышленное нарушение организатором публичного мероприятия требований Федерального [закона](http://lawru.info/dok/2004/06/19/n77536.htm) от 19.06.2004 N 54-ФЗ "О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях", касающихся порядка проведения публичного мероприятия, и настоящего Положения.

8.2. В случае принятия решения о прекращении публичного мероприятия уполномоченный представитель администрации Разгонского муниципального образования Тайшетского района Иркутской области:

1) дает устное указание организатору публичного мероприятия прекратить публичное мероприятие, обосновав причину его прекращения, и в течение 24 часов оформляет данное указание письменно с вручением организатору публичного мероприятия;

2) устанавливает время для выполнения указания о прекращении публичного мероприятия;

3) в случае невыполнения организатором публичного мероприятия указания о его прекращении обращается непосредственно к участникам публичного мероприятия и устанавливает дополнительное время для выполнения указания о прекращении публичного мероприятия.

8.3. В случае невыполнения указания о прекращении публичного мероприятия сотрудники полиции принимают необходимые меры по прекращению публичного мероприятия, действуя при этом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Лица, нарушившие установленный порядок организации и проведения публичного мероприятия, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством. Материальный ущерб, причиненный во время публичного мероприятия его участниками государственной, муниципальной и частной собственности, подлежит возмещению в установленном законом порядке.