**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Муниципальное образование «Тайшетский район»**

**Разгонское муниципальное образование**

**Глава Разгонского муниципального образования**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 01 » апреля 2015 г. № 5

О возложении обязанностей

консультанта администрации

Разгонского муниципального образования

В связи с образованием вакантной должности консультанта администрации Разгонского муниципального образования и необходимостью выполнения должностных обязанностей консультанта с 01.04.2015 г. и дополнительного соглашения №3 к трудовому договору №88 от 15.04.2013 г. Журавлёвой Региной Стасисовной:

1. Возложить временное исполнение обязанностей консультанта администрации Разгонского МО на главного специалиста администрации Журавлёву Регину Стасисовну без освобождения от основной работы c 01.04.2015 г. согласно приложений 1.
2. Ознакомить главного специалиста Журавлёву Р.С. с возложенными должностными инструкциями консультанта под роспись.
3. Установить главному специалисту Журавлёвой Р.С. доплату за исполнение обязанностей вакантной должности в размере 50% от ежемесячной зарплаты за исключением доплаты за выслугу лет и классный чин по занимаемой должности согласно штатного расписания.
4. Ознакомить с настоящим приказом главного специалиста Журавлёву Р.С..
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Глава Разгонского

муниципального образования В.Н.Кустов

Приложение 1

к распоряжению главы Разгонского

муниципального образования

от «01» апреля 2015 г. № 5

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

КОНСУЛЬТАНТА АДМИНИСТРАЦИИ

РАЗГОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

2) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

3) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих, в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов поселения, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

5) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов;

6) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

7) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

8) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

9) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

10) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;

11) формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за исполнением данного бюджета;

12) организация в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

15) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

16) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

17) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;

18) создание музеев муниципального образования;

19) создание условий для развития туризма;

Ознакомлена:

Главный специалист администрации Разгонского МО: Журавлёва Р.С.

01.04.2015 г.